

Принято на заседании
управляющего совета
МАДОУ «ДС №7 города
Белогорск»
Протокол № 1 от 19.01.2016 г.

Утверждаю
Приказ № 40 от 19.01.2016 г.
Заведующий МАДОУ «ДС №7
города Белогорск»
Н.В.Ефременко



Положение

о порядке осуществления выплат стимулирующего характера работникам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 города Белогорск»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке осуществления выплат стимулирующего характера работникам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7 города Белогорск» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266-1, Указом Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», Указом Президента РФ от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы», постановлением Правительства Амурской области от 28.04.2010 № 209 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Амурской области», постановлением Правительства Амурской области от 27.11.2012 № 675 «О внесении изменений в постановление Правительства Амурской области от 28.04.2012 № 209», постановлением Администрации города Белогорск от 09.06.2011 № 903 «Об утверждении Рекомендаций по разработке Примерных положений об оплате труда работников муниципальных учреждений (бюджетных, казенных) города Белогорск», постановлением Администрации города Белогорск от 08.06.2012 № 904 «О внесении изменений в постановление от 09.06.2011 № 903 «Об утверждении Рекомендаций по разработке Примерных положений об оплате труда работников муниципальных учреждений (бюджетных, казенных) города Белогорск», в целях усиления заинтересованности работников в результатах труда, улучшения качества работы, создания условий для проявления активности работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7 города Белогорск» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение вводится с целью:

- усиления материальной заинтересованности педагогических работников;

- 2016 г.
- стимулирования творческой активности и инициативы при реализации поставленных задач;
 - повышения качества воспитательного и образовательного процессов;
 - закрепления высококвалифицированных кадров;
 - поощрения работников за высокие достижения в труде.

1.3. Настоящее Положение распространяется на педагогических работников Учреждения, включая совместителей.

2. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера педагогическим работникам Учреждения

2.1. Условия осуществления выплат стимулирующего характера педагогическим работникам отражены в трудовых договорах работников Учреждения.

2.2. В фонде оплаты труда Учреждения формируется стимулирующий фонд, объем средств на выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам составляет до 30 %.

2.3. Экономия по фонду оплаты труда Учреждения направляется на иные выплаты стимулирующего характера и материальную помощь работникам Учреждения.

2.4. Стимулирование педагогических работников осуществляется по бальной системе с учетом показателей качества деятельности в соответствии с утвержденными критериями.

2.5. Из числа работников Учреждения формируется комиссия по распределению стимулирующих выплат, в состав, которой включается председатель профсоюзного комитета Учреждения.

2.6. Комиссия по распределению стимулирующих выплат рассматривает, и протоколирует результаты деятельности педагогических работников в баллах.

2.7. Секретарь Комиссии, составляет сводный протокол по всем работникам Учреждения в разрезе показателей, итогового балла по каждому работнику, суммой всех итоговых баллов и передает его в течение 3-х дней на утверждение Управляющему совету Учреждения с оформлением протокола. В течение 2-х дней, на основании протокола Управляющего совета по утверждению решения экспертной комиссии по распределению стимулирующего фонда Учреждения, руководитель Учреждения издаёт приказ об установлении стимулирующих надбавок педагогическим работникам и данные передаются в бухгалтерию.

2.8. Педагогические работники имеют право подать апелляцию в конфликтную комиссию Учреждения на результаты оценки, утвержденные членами комиссии в семидневный срок.

2.9. Периодичность стимулирующих выплат по критериям оценки качества работы (приложение к настоящему Положению) педагогическим работникам Учреждения 1 раз в месяц, за исключением периода пребывания работника в очередном отпуске.

2.10. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в абсолютной величине, без учета повышающих коэффициентов.

2.11. Расчет стоимости балла может изменяться в зависимости от размера стимулирующего фонда Учреждения.

2.12. Максимальный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы не ограничен.

2.13. В целях социальной поддержки молодых специалистов, производится единовременная выплата в сумме 10 000,00 рублей, в течении первого года работы, им ежемесячно выплачивается денежное пособие от 1000,00 до 3 000,00 рублей из стимулирующего фонда Учреждения.

2.14. Выплаты стимулирующего характера, премии, педагогам могут быть прекращены либо снижены до истечения срока, на которой они были установлены, на основании соответствующего приказа, в случае:

2.14.1. наличия случаев детского травматизма, несчастных случаев в Учреждении;

2.14.2. низкого уровня исполнительской дисциплины педагогов Учреждения;

2.14.3. наличия дисциплинарных взысканий;

2.14.4. наличия обоснованных жалоб;

2.14.5. неисполнение инструкций по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей;

2.14.6. некачественное, неправильное оформление документации;

2.14.7. необоснованного отказа от выполнения задания вышестоящего руководства;

2.14.8. несоблюдения установленных сроков по выполнению определенного задания.

3. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки

3.1. В случае несогласия педагогического работника Учреждения с оценкой результативности его профессиональной деятельности, педагогический работник вправе в срок не позднее 5 дней со дня оглашения результатов подать апелляцию в конфликтную комиссию Учреждения.

3.2. Апелляция подается в письменном виде на имя заведующего Учреждения с указанием конкретных баллов, по которым возникло разногласие.

3.3. Апелляция не может содержать претензий к составу комиссии по распределению стимулирующих выплат и процедуре оценки.

3.4. В течение двух дней конфликтная комиссия Учреждения, формируемая на основании соответствующего Положения, принимает решение по поданной апелляции.

3.5. Апелляция рассматривается в присутствии педагогического работника. Оценка, данная комиссией на основе рассмотрения результатов апелляции, является окончательной.

**Критерии оценки качества деятельности педагогических работников
МАДОУ «ДС № 7 города Белогорск» за _____ 20__ г.**

ФИО _____

Критерии	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии	Способы измерения
Критерий 1. Показатели профессиональной деятельности педагогических работников				
1.1. Увеличение коэффициента посещаемости детей (групп ясельного возраста): <ul style="list-style-type: none"> • посещаемость составляет свыше 81% • посещаемость составляет 75-80% • посещаемость составляет 70-75 % • посещаемость составляет 65-70 % • посещаемость составляет 60-65 % • посещаемость составляет 55-60 % • посещаемость составляет 50-55 % 	5 3 2 1 - 2 - 3 - 5			табель посещаемости
1.2. Увеличение коэффициента посещаемости детей (групп дошкольного возраста): <ul style="list-style-type: none"> • посещаемость свыше 91% • посещаемость 81-90% • посещаемость ниже 75-80% • посещаемость свыше 70 - 75% • посещаемость 65-70% • посещаемость ниже 60 - 65% • посещаемость ниже 55- 60% 	5 3 2 1 - 2 - 3 - 5			табель посещаемости
1.3. Показатель адаптации вновь пришедших детей (для групп ясельного возраста)	5 за 1 реб.			результаты листов адаптации
1.3. Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников (ясельного возраста) по итогам месяца: <ul style="list-style-type: none"> • до 2 случаев заболевания в группе 	4			мониторинг посещаемости

<ul style="list-style-type: none"> от 2 до 3 случаев заболевания от 3 до 4 случаев заболевания от 4 до 5 случаев заболевания от 5 до 6 случаев заболевания от 6 и выше случаев заболевания 	<p>3</p> <p>1</p> <p>-1</p> <p>-3</p> <p>-4</p>			
<p>1.4. Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников (дошкольного возраста) по итогам месяца:</p> <ul style="list-style-type: none"> до 1 случая заболевания в группе от 1 до 2 случаев заболевания от 2 до 3 случаев заболевания от 3 до 4 случаев заболевания от 1 до 2 случаев заболевания от 2 до 3 случаев заболевания 	<p>4</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>-1</p> <p>-3</p> <p>-4</p>			мониторинг посещаемости
Критерий 2. Позитивные результаты воспитанников педагога				
<p>2.1. Участие воспитанников в конкурсах:</p> <ul style="list-style-type: none"> уровень дошкольного учреждения (за каждое) муниципального уровня (за каждое) областного уровня (за каждое) всероссийского уровня (за каждое) международного (за каждое) 	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p>			поощрения
<p>2.2. Наличие призовых мест воспитанников в конкурсах:</p> <ul style="list-style-type: none"> уровень дошкольного учреждения (за каждое) муниципального уровня (за каждое) областного уровня (за каждое) всероссийского уровня (за каждое) 	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p>			наличие грамот, дипломов и т.д.

<ul style="list-style-type: none"> международного (за каждое) 	5			
Критерий 3. Участие в инновационной деятельности учреждения				
3.1. Разработка и представление проектов, авторских программ: <ul style="list-style-type: none"> уровень дошкольного учреждения (за каждое) муниципального уровня (за каждое) областного уровня (за каждое) всероссийского уровня (за каждое) 	1 2 3 4			авторские программы, проекты
3.2. Педагогом разработаны учебно-методические материалы, в том числе, электронные продукты для работы с детьми и родителями: <ul style="list-style-type: none"> уровень дошкольного учреждения (за каждое) муниципального уровня (за каждое) областного уровня (за каждое) всероссийского уровня (за каждое) международного (за каждое) 	1 2 3 4 5			учебно-методические материалы, электронный продукт
3.3. Участие в экспериментальной работе, работе в творческих группах, разработка программы развития ДОУ, образовательной программы	5			
Критерий 4. Участие в профессиональных конкурсах, грантах, конференциях, семинарах и т.д.				
4.1. Результат участия педагога: <ul style="list-style-type: none"> первое призовое место (за каждое) второе призовое место (за каждое) третье призовое место (за каждое) участник дистанционные конкурсы не более 3-х) 	10 9 8 5			грамоты, дипломы
4.2. Участие в организации и проведении на уровне учреждения семинаров, совещаний, конференций, методических объединений и т.д. <ul style="list-style-type: none"> муниципального уровня (за каждое) 	8			материалы совещаний, семинаров

<ul style="list-style-type: none"> • областного уровня (за каждое) • всероссийского уровня (за каждое) 	9 10			
Критерий 5. Обогащение и распространение собственного педагогического опыта				
5.1. Педагогом проведены открытые мероприятия (мастер-классы, НОД и т.д.): <ul style="list-style-type: none"> • уровень дошкольного учреждения (за каждое) • муниципального уровня (за каждое) • областного уровня (за каждое) • всероссийского уровня (за каждое) 	5 8 9 10			материалы мастер-класса, НОД
5.2. Обобщение опыта через публикации в газете, педагогических и других изданиях, выступление на телевидении.	7			материалы публикаций
5.3. Наличие публикаций за отчетный период на сайте учреждения или личном сайте педагога.	2 за каждую, но не более 3 публикаций			адрес сайта
Критерий 6. Работа с родителями				
6.1. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) на качество работы педагога	5			
6.2. Системность проведения совместных с родителями и детьми мероприятий: (за каждое мероприятие начисляется балл)	не более 5 мероприятий			результаты контроля
6.3. Отсутствие задолженности по родительской плате (%): <ul style="list-style-type: none"> • 100% • 80-100% • 60-80% • 40-60% 	5 4 -4 -5			табель оплаты
Критерий 7. Использование современных образовательных технологий, в том числе ИКТ в воспитательной и образовательной деятельности				
7.1. Педагогом используются ИКТ и другие: <ul style="list-style-type: none"> • БОС • Проект • ИКТ 	5 3 1			

Критерий 8. Создание условий для организации воспитательно-образовательной деятельности				
8.1. Эффективность организации предметно-развивающей среды в соответствии с возрастными особенностями детей	5			результаты контроля, конкурсы
8.2. Динамичность и современный дизайн оформления предметно-развивающей среды	5			
Критерий 9. Дополнительная образовательная деятельность				
9.1. Ведение кружковой работы согласно образовательной программе учреждения	3 балла за каждый			по результатам контроля
9.2. Работа с детьми из социально неблагополучных семей	7			
9.3. Работа с детьми – инвалидами	7			
9.4. Работа в лекотеке	7			
Критерий 10. Общественная активность				
10.1. Проявляет творческую активность в подготовке к праздничным мероприятиям, показательным выступлениям	5			мероприятия
10.2. Исполнительская дисциплина педагога	до 10			
10.2.1. качественное, правильное оформление документации	2			
10.2.2. соблюдение режима				
10.2.3. привлечение внебюджетных средств	5			
10.2.4. работа в дежурной группе	1д/1			
10.2.5. соблюдение Сан Пин нарушение Сан Пин	56 - 5 6			
ИТОГО				

Подпись _____
Дата _____

Члены комиссии:

